



Prot. n. 7541/A2

Reggio Calabria, 17.09.2020

Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Alle Studentesse e Agli Studenti
Ai Genitori
Al Consiglio d'Istituto
Alla RSU d'Istituto
Alla RLS d'Istituto
All'USR della Calabria
All'Assessorato all'Istruzione Regione Calabria
Al Sito Web (Amm.ne Trasparente)
All'Albo

OGGETTO: PIANO ORGANIZZATIVO

Disposizioni riguardanti misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 al Liceo Scientifico Statale "A. Volta" di Reggio Calabria

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 15 Marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

IN PARTICOLARE

l'art. 21, commi 8 e 9:

8. *L'autonomia organizzativa è finalizzata alla realizzazione della flessibilità, della diversificazione, dell'efficienza e dell'efficacia del servizio scolastico, alla integrazione e al miglior utilizzo delle risorse e delle strutture, all'introduzione di tecnologie innovative e al coordinamento con il contesto territoriale. Essa si esplica liberamente, anche mediante superamento dei vincoli in materia di unità oraria della lezione, dell'unitarietà del gruppo classe e delle modalità di organizzazione e impiego dei docenti, secondo finalità di ottimizzazione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche, materiali e temporali, fermi restando i giorni di attività didattica annuale previsti a livello nazionale, la distribuzione dell'attività didattica in non meno di cinque giorni settimanali, il rispetto dei complessivi obblighi annuali di servizio dei docenti previsti dai contratti collettivi che possono essere assolti invece che in cinque giorni settimanali anche sulla base di un'apposita programmazione plurisettimanale.*



9. *L'autonomia didattica è finalizzata al perseguimento degli obiettivi generali del sistema nazionale di istruzione, nel rispetto della libertà di insegnamento, della libertà di scelta educativa da parte delle famiglie e del diritto ad apprendere. Essa si sostanzia nella scelta libera e programmata di metodologie, strumenti, organizzazione e tempi di insegnamento, da adottare nel rispetto della possibile pluralità di opzioni metodologiche, e in ogni iniziativa che sia espressione di libertà progettuale, compresa l'eventuale offerta di insegnamenti opzionali, facoltativi o aggiuntivi e nel rispetto delle esigenze formative degli studenti. A tal fine, sulla base di quanto disposto dall'articolo 1, comma 71, della legge 23 Dicembre 1996, n. 662, sono definiti criteri per la determinazione degli organici funzionali di istituto, fermi restando il monte annuale orario complessivo previsto per ciascun curriculum e quello previsto per ciascuna delle discipline ed attività indicate come fondamentali di ciascun tipo o indirizzo di studi e l'obbligo di adottare procedure e strumenti di verifica e valutazione della produttività scolastica e del raggiungimento degli obiettivi;*

VISTO il D.Lgs. 16 Aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 Marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 Marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 13 Luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 Maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Legge 6 Giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 Aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;

VISTA l'O.M. 23 Luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 6 Agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTO il D.M. 7 Agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 Giugno 2020, n. 39;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 Aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 Novembre 2007;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 Marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 Aprile 2020;

VISTO le indicazioni operative per la gestione dei casi Covid-19 nelle scuole secondo il rapporto ISS n. 58/2020;

VISTO le ordinanze Regionali n. 60 del 12/08/2020 e n. 63 del 21/08/2020;

VISTO Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico ex OO.C.D.P.C. 03/02/2020, 28/5/2020;

VISTO Piano scuola 2020-2021 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione, Ministero dell'Istruzione, 26/6/2020;



CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS- CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

DETERMINA

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2020/2021 per il contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per il Liceo Scientifico Statale "A.Volta" di Reggio Calabria.

1. PREMESSA

La ripresa delle attività deve essere effettuata in un **complesso equilibrio** tra:

1. **Sicurezza**, in termini di contenimento del rischio di contagio,
2. **Benessere socio emotivo** di studenti e lavoratori della scuola,
3. **Qualità dei processi di apprendimento**
4. **Rispetto dei diritti costituzionali** alla salute e all'istruzione.

Centrale, pertanto, sarà il ruolo del dirigente scolastico secondo la normativa vigente, del personale docente, del personale ATA in particolare del DSGA nei termini di coordinamento dell'azioni del personale ATA, delle famiglie e degli studenti per la responsabilità sociale e di tutti gli stakeholder che hanno in questi anni sostenuto la scuola nel suo percorso costante di crescita.

Per ciò che concerne le misure contenitive e organizzative e di prevenzione e protezione da attuare nella scuola per la ripartenza, si considerano tutti i documenti del CTS con i relativi aggiornamenti e quelli dell'istituto Superiore della Sanità.

In particolare, con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, si riporta di seguito l'indicazione tratta dal verbale della riunione del CTS tenutasi il giorno 22 Giugno 2020: «**Il distanziamento fisico inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni, rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione...**». Pertanto tutte le azioni messe in essere saranno finalizzate a tale indicazione

Una priorità irrinunciabile sarà quella di garantire, adottando tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili, sentite le famiglie, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, in particolar modo di quelli con disabilità, in una dimensione inclusiva vera e partecipata. Per alcune tipologie di disabilità, sarà opportuno studiare accomodamenti ragionevoli,



sempre nel rispetto delle specifiche indicazioni ministeriali.

2. CONDIZIONI PER LA PRESENZA A SCUOLA

Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19

TABELLA N.1

Sintomi più comuni di COVID-19

- Febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie,
- Perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia)
- Perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia)
- Rinorrea/ congestione nasale
- Faringodinia
- Diarrea (ECDC, 31 Luglio 2020)

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è indicata nella tabella n.2:

TABELLA N.2

Precondizione per la presenza a scuola di studenti e personale

- L'assenza di sintomatologia o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- Non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Chiunque ha "Sintomi più comuni di COVID-19" tabella n.1 respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.

Si rimanda alla **responsabilità individuale** rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla **responsabilità genitoriale**.

3. ISTITUZIONE SCOLASTICA: LICEO VOLTA REGGIO CALABRIA

I riferimenti alla base del presente documento per le misure organizzative dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2020/2021 al fine di contenere la diffusione del SARS-CoV-2 sono i seguenti:

Classi autorizzate dall'USR Calabria al 23/08/2020 per a.s.2020-2021

Classi I	Classi II	Classi III	Classi IV	Classi V
12	15	13	12	11



Organico Docenti autorizzato dall'USR Calabria per l'a.s. 2020-2021

Docenti	ATA
128	35

Per un totale di circa 1370 utenti.

4. ASPETTI STRUTTURALI E PREVENZIONERISCHI

Si rimanda ai seguenti documenti allegati al presente documento:

1. DVR
2. Integrazione DVR rischio biologico Covid
3. Protocollo sicurezza ripartenza a.s. 2020/21
4. Protocollo pulizie ripartenza a.s. 2020/21

5. INDICAZIONI PER PERSONALE-STUDENTI- FAMIGLIE COVID 19

5.1 Durata dell'unità oraria di lezione

Al fine di evitare affollamenti il passaggio da una ala della scuola all'altra deve avvenire in modo ordinato rispettando i sensi unici e le distanze di 1 metro, pertanto si ritiene opportuno, per la sicurezza di tutti, di allungare il tempo di transito a 10 minuti con una durata dell'unità oraria di lezione di 50 minuti.

L'orario delle attività scolastiche è come di seguito determinato. **I docenti dovranno assicurare la vigilanza sugli studenti per tutta la durata delle operazioni di ingresso e di uscita nonché durante gli intervalli stazionando sui corridoi o quando possibile accompagnare le classi nel trasferimento ai laboratori:**

ORARIO INGRESSO	CLASSI COINVOLTE	DURATA ORA	ORARIO USCITA
08.00	PRIME E QUINTE	50 MINUTI	11.20/12.10 (I);12.10 (V)
08.50	SECONDE	50 MINUTI	12.10 /13.00
09.40	TERZE E QUARTE	50 MINUTI	13.50

5.2 Studenti e studentesse

È necessario che gli studenti e le studentesse si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza. I comportamenti



corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco.

Cinque regole che devono essere rispettate da tutti gli studenti

1. Se hai sintomi della TABELLA n.1 parla con i tuoi genitori e NON venire a scuola
2. A scuola si indossa la mascherina anche di comunità per la protezione di naso e bocca
3. Segui le indicazioni date dalla scuola e rispetta la segnaletica
4. Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti e il contatto fisico con i compagni
5. Lava frequentemente le mani o usa appositi dispenser
6. Evita di toccare viso e mascherina

Indicazione per gli ingressi e uscite. Gli studenti e le studentesse, accederanno alla scuola dagli ingressi individuati, seguendo il percorso d'ingresso più vicino all'aula, per l'uscita si utilizzeranno le porte di sicurezza del proprio piano.

Tutti gli studenti in ritardo (che arriveranno dopo le 8.10 o comunque dopo dieci minuti dall'orario di ingresso) entreranno dall'ingresso principale.

Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente l'ingresso individuato. Nell'attesa di accedere in classe si eviterà ogni forma di assembramento; gli studenti dovranno mantenere un metro di distanza ed indossare la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco.

Indicazione per comportamenti in classe. Nel corrente a.s. fino a nuove indicazioni da parte del MIUR o Ministero della Salute gli studenti si sposteranno per recarsi nei laboratori rispettando i segnali e le indicazioni impartite, mantenendo un metro di distanza, senza contatti fisici e indossando rigorosamente la mascherina. Gli studenti manterranno lo stesso banco e la stessa sedia nella posizione indicata dalla segnaletica e durante i movimenti in classe dovranno utilizzare la mascherina, garantiranno il distanziamento sociale con i compagni di 1 metro e di 2 metri con l'insegnante.

Durante le ore di lezione non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza. In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti al massimo uno per volta e la registrerà sul registro elettronico per tracciare ed evitare che gli studenti escano costantemente

Gli zaini, contenenti il materiale didattico, saranno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia, così come gli indumenti (ad es. i cappotti). Occorre, infatti, evitare il più possibile che tra oggetti personali e indumenti vi sia contatto. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio **materiale didattico (fotocopie, appunti ...)** con i compagni.

Al cambio dell'ora e durante l'intervallo i collaboratori scolastici avranno la responsabilità di arieggiare i locali aprendo le finestre.

Accesso ai servizi igienici Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno, in caso vi sia un altro studente, aspetteranno nel



corridoio. L'uscita per i bagni sarà regolamentata dal docente, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita. Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. Per l'**accesso ai bagni**, si ribadisce, è obbligatorio l'uso della **mascherina**.

5.3 Famiglie

La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio, pertanto in uno spirito di massima collaborazione si richiede alla famiglie di **provvedere ad una costante azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

Regole anti-COVID per le famiglie

1. I genitori **NON** devono **assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37.5°** (anche nei tre giorni precedenti) e con i sintomi della TABELLA N.1, oppure chene gli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
2. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. **La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.**
3. Tutti gli alunni devono essere dotati dalla famiglia di mascherina monouso oppure di altro tipo (ad es. lavabili), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola e quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate.
4. Le mascherine monouso dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori che la scuola mette a disposizione in aree ben segnalate.
5. L'accesso alla segreteria sarà garantito previo appuntamento e soltanto negli orari di ricevimento. Si prega di ricorrere ordinariamente alle comunicazioni a distanza, utilizzare la modulistica inserita nel registro elettronico e limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo- gestionale ed operativa, in nessun caso si potrà entrare negli uffici, ma si dovrà accedere al frontoffice.



6. I visitatori accederanno alla segreteria solo ed esclusivamente dall'entrata centrale e presso il centralino saranno registrati i dati anagrafici.
7. Gli ingressi e uscite degli studenti devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate pertanto **NON è più possibile arrivare davanti ai cancelli d'entrata con le macchine.**
8. I genitori devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari e i luoghi indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe.
9. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (strada comunale, parcheggi).
10. Il Liceo Scientifico Statale "A. Volta" dispone di termometri a infrarossi. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie.
11. Dopo le assenze per malattia superiore a 3 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica;
12. I colloqui dei genitori con i docenti saranno effettuati preferibilmente a distanza sino al perdurare dell'emergenza secondo modalità che verranno comunicate con apposita circolare.
13. Non si possono portare cibi e bibite da casa se non per esclusivo uso personale.
14. Si consiglia vivamente l'installazione dell'app Immuni sui dispositivi mobili personali di ogni componente della famiglia. Immuni può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori.

5.4 Docenti

Nello spirito di massima collaborazione si richiede ai docenti, per la sicurezza e salute di tutti, di **provvedere ad una costante azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

Regole anti-COVID19 per il personale docente

1. Il personale docente dovrà indossare la mascherina chirurgica.
2. I docenti avranno cura di disinfettare le mani spesso, presso gli appositi dispenser dislocati negli ambienti scolastici.
3. Il personale docente dovrà essere in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni ed assicurarsi che le postazioni siano sistemate rispettose del distanziamento, che siano state pulite dal personale ATA prima dell'arrivo degli studenti.
4. I docenti saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per bloccare/evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza comportamenti scorretti e il mancato rispetto delle regole.
5. Il personale docente può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le



- postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.
6. Si dovrà cercare di ridurre al massimo il materiale didattico cartaceo comprese le verifiche scritte fin quanto possibile. I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, ma la produzione delle fotocopie, la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica.
 7. I docenti devono provvedere ad una **costante azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
 8. **È assolutamente vietato far assembrare gli studenti vicino alla porta in prossimità del suono della campanella alla fine della giornata per facilitare la loro uscita rispetto ad altre classi. La verifica di tale comportamento produrrà l'immediata contestazione d'addebito al docente che con il suo comportamento produce un innalzamento della soglia di rischio contagio.**
 9. Per evitare assembramenti i docenti dovranno comunicare con le famiglie (ricevimento dei genitori) generalmente a distanza (in presenza soltanto nei casi di inderogabile necessità) utilizzando il registro elettronico per le prenotazioni e le indicazioni per il collegamento fornite dalla scuola.

5.5 Personale ATA

Tutto il personale ATA è chiamato ad un corretto comportamento nel rispetto delle norme evidenziate nel presente documento e ad una fattiva collaborazione con il personale docente e la dirigenza per evitare rischi di contagio al fine di tutelare la salute di tutti i lavoratori e studenti.

5.5.A DSGA

Il Direttore dei servizi Generali Amministrativi è tenuto con appositi atti interni al controllo del rispetto delle indicazioni del presente documento, avvalendosi anche del contributo della Commissione Covid secondo la Determina del Dirigente Scolastico.

5.5.B Collaboratori Scolastici

Nel rispetto del mansionario previsto nel contratto di lavoro i C.S. dovranno:

C.S. Centralino

- Registrare i soggetti esterni alla scuola su apposito registro
- Misurare la temperatura solo alle persone esterne alla scuola, in caso di temperature maggiori di 37,5 vietare l'accesso alla struttura informando immediatamente la vice



presidenza che avvierà le procedure Anticovid

- Verificare che non si formino assembramenti e che tutti i soggetti accedano alla struttura con mascherine indossate correttamente
- Segnalare immediatamente alla vicepresidenza situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19

C.S. entrata secondaria

- Permettere l'entrata solo ed esclusivamente agli studenti
- Verificare che non si formino assembramenti e che tutti gli studenti accedano alla struttura con mascherine indossate correttamente.
- Chiudere gli accessi dopo le ore 8,15 e raggiungere le postazioni previste per tutta la giornata
- Segnalare immediatamente alla vicepresidenza situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19.

CS ai piani durante le attività didattiche

- Segnalare la mancanza di liquido igienizzante nei dispenser nelle varie postazioni del piano (aule, servizi igienici)
- Verificare e rifornire la carta nei servizi igienici
- Pulire ogni ora i servizi igienici del proprio reparto e compilare il foglio di controllo
- Controllare il flusso di alunni nei servizi igienici
- Segnalare immediatamente alla vicepresidenza situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19

5.5.C Assistenti Tecnici

- Nel rispetto del mansionario previsto nel contratto di lavoro gli A.T.dovranno:
- Pulire accuratamente ad ogni cambio di classe, TUTTE le attrezzature utilizzate dagli alunni e dai docenti
- Assicurarci che sia mantenuto il distanziamento durante le ore di laboratorio
- Costruire in collaborazione con il Docente la mappa delle postazioni degli studenti e assicurarsi che la stessa sia rispettata
- Segnalare immediatamente alla vicepresidenza situazioni di atteggiamenti scorretti e non rispettosi delle norme Covid19

5.5.D Assistenti Amministrativi

Nel rispetto del mansionario previsto nel contratto di lavoro gli A.T. dovranno rispettare quando già definito con precedenti circolari.

**Indicazioni per Pulizia Disinfezione Sanificazione**

Al fine di una corretta informazione si evidenziano le definizioni e azioni in merito al concetto di pulizia e di sanificazione che tutto il personale deve ben conoscere

	Definizione	Azione
Pulizia	processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Regolamento (CE) 648/2004.	<ul style="list-style-type: none"> • Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone. • Sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporczia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza;
Sanificazione	Insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione	<ul style="list-style-type: none"> • Disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione. • Sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore.

Estratto da: Istituto Superiore di Sanità - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento. Versione del 15 maggio 2020. Gruppo di Lavoro ISS Biocidi COVID-19 2020, 28 p. Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020.

Organismi nazionali ed internazionali e i dati derivanti dai Presidi Medico Chirurgici (PMC) attualmente autorizzati suggeriscono, come indicazioni generali per la disinfezione delle superfici, a seconda della matrice interessata, i principi attivi riportati nella seguente Tabella:

Principi attivi per la disinfezione delle superfici suggeriti da Organismi nazionali e internazionali e derivanti dai Presidi Medico Chirurgici attualmente autorizzati

Superficie	Detergente
Superfici in pietra, metalliche o in vetro escluso il legno	Detergente neutro e disinfettante virucida-sodio ipoclorito 0,1% o etanolo (alcol etilico) al 70% o altra concentrazione, purché sia specificato virucida
Superfici in legno	Detergente neutro e disinfettante virucida (contro i virus) a base di etanolo (70%) o ammoni quaternari (es. cloruro di benzalconio; cloruro di didecildimetil ammonio - DDAC)



Servizi	Pulizia con detergente e disinfezione con disinfettante a base di sodio ipoclorito almeno allo 0.1% sodio ipoclorito
Tessili (es. cotone, lino)	Lavaggio con acqua calda (70°C-90°C) e normale detersivo per bucato; <i>in alternativa:</i> lavaggio a bassa temperatura con candeggina o altri prodotti disinfettanti per il bucato

Estratto da: Istituto Superiore di Sanità - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento.

6. PRESENZA DISTUDENTI O PERSONALE CON SINTOMI RICONDUCEBILI AL CONTAGIO DA COVID-19

La problematica verrà disciplinata con apposita determina entro l'inizio dell'anno scolastico secondo le ultime indicazioni dal M.I.

7. DISABILITÀ E INCLUSIONE SCOLASTICA

La problematica verrà disciplinata con apposita determina entro l'inizio dell'anno scolastico secondo le ultime indicazioni dal M.I.

8. LAVORATORI E STUDENTI CON FRAGILITÀ

La problematica verrà disciplinata con apposita determina entro l'inizio dell'anno scolastico secondo le ultime indicazioni dal M.I.

9. INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ALL'UTENZA E AL PERSONALE

Sono state predisposte iniziative di informazione destinate all'utenza e al personale, utilizzando la cartellonistica, modalità telematica attraverso il sito web istituzionale, lettere informative e webinar. Incontri di formazione per tutto il personale e gli alunni sulla prevenzione COVID-19 si svolgeranno da Lunedì 21 Settembre secondo un calendario dettagliato che sarà comunicato agli interessati.

Il Dirigente Scolastico

Maria Rosa Monterosso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93