



LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO VOLTA"



Via Modena - San Sperato, snc - Reggio Calabria - Cap 89133
0965/499464 - 0965/499463 - C.F. 80008170807 - C.M. RCPS030006
www.lsvolta.it - rcps030006@istruzione.it - PEC: rcps030006@pec.istruzione.it
Test Center - Centro Certificazione - Centro Presidio Formazione Docenti

Al Personale Docente
Al Personale ATA
Al DSGA
Alle Famiglie e agli Studenti
Al R.S.P.P. d'Istituto
Al Medico Competente
Al R.L.S. d'Istituto
All'Albo
Al Sito

OGGETTO: DISPOSIZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LA PREVENZIONE ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 - A.S. 2021-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto n. 257 del 6 Agosto 2021 relativo all'Adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022" e relativo allegato (Piano scuola 2021-22); **VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 (anno scolastico 2021-2022) trasmesso con nota prot. 900 del 18/08/21;
- VISTO** il D.L. 6 Agosto 2021 n. 111 ("Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti");
- VISTA** la Nota prot. 1237 del 13 Agosto 2021 del Capo Dipartimento del Ministero dell'Istruzione: Decreto legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" – Parere tecnico;
- VISTA** la Nota prot. 1107 del 22/07/21: "Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 Luglio 2021 (verbale n. 34);
- VISTA** la Circolare del Ministero della Salute prot. 35309 del 4 Agosto 2021 relativo a "Certificazione di esenzione alla vaccinazione anti_COVID-19";
- VISTA** la Circolare del Ministero della Salute prot. 36254 dell'11 Agosto 2021 relativo all'Aggiornamento delle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta;
- VISTO** il Rapporto ISS COVID-19 n. 11/2021 recante "Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2"; **VISTO** il Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021 recante "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di

strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. ACQUISITI i Pareri del Comitato Tecnico-Scientifico (CTS) della Protezione Civile (Estratto verbali del CTS n.82 del 28 Maggio 2020, n.90 del 22 Giugno 2020, n.94 del 7 Luglio 2020, n 100 del 12/08/2020);

VISTA tutta la recente normativa relativa all'emergenza Covid-19;

TENUTO CONTO che il COVID-19 rappresenta attualmente un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria; **CONSIDERATO** che si ritiene essenziale richiamare le principali disposizioni generali di natura sanitaria, condivise con il Ministero della Salute ed il CTS (Comitato Tecnico Scientifico) a livello nazionale, con le relative indicazioni per i Dirigenti scolastici nell'adozione delle misure organizzative di sicurezza specifiche anti-contagio da COVID- 19, fermo restando quanto previsto dal CCNL relativo al personale del Comparto istruzione e ricerca e dalle norme sull'autonomia delle singole istituzioni scolastiche;

EMANA il seguente dispositivo per l'attuazione delle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-19

A tale scopo, si specifica quanto segue:

- Il Liceo Scientifico "A. Volta" di Reggio Calabria è tenuto a dare attuazione alle indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione e alle Linee Guida stabilite a livello nazionale per la ripresa delle varie attività didattiche, secondo le specificità e le singole esigenze connesse alla peculiarità dell'Istituto, anche attraverso la collaborazione e specifici accordi con l'Ente Locale per l'organizzazione delle attività e l'ottimizzazione delle risorse disponibili, al fine di tutelare la salute delle persone presenti all'interno dell'Istituto e garantire la salubrità degli ambienti;
- Il Dirigente Scolastico (che esercita le funzioni di datore di lavoro nelle scuole statali) informa tutto il personale (interno ed esterno all'Istituto), gli studenti, le famiglie degli alunni e gli utenti tutti sulle regole fondamentali di sicurezza e igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola, attraverso informazione dirette ed una costante ed aggiornata pubblicazione di documenti e circolari in apposite aree predisposte sul Sito web istituzionale. Pertanto seguiranno ulteriori apposite iniziative di formazione ed aggiornamento per il personale e per gli studenti allo scopo di fornire la più ampia e consapevole informazione sulle misure di prevenzione sanitarie COVID-19 e sulle metodologie per la didattica digitale integrata.

FINALITÀ DEL PRESENTE DOCUMENTO

Il presente documento ha la finalità di offrire a tutto il personale, agli studenti, alle studentesse e alle loro famiglie precise indicazioni al fine di garantire la ripartenza della scuola in sicurezza.

COLLABORAZIONE

È necessario che tutto il personale (docente e ATA), le famiglie, gli studenti e le studentesse si attengano scrupolosamente alle indicazioni contenute al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza. La situazione di contagio da virus SARS-CoV-2 richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera Comunità scolastica, nella consapevolezza che la ripresa delle attività didattiche, seppur controllata, non consente di azzerare il rischio di contagio. Il rischio di diffusione del virus va ridotto al minimo attraverso l'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza. L'alleanza tra scuola e famiglia costituisce un elemento centrale nella strategia del contenimento del contagio. I comportamenti corretti di prevenzione saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di consapevole serenità e di rispetto reciproco, fondato sul dialogo e sulla condivisione degli obiettivi di tutela della salute e di garanzia dell'offerta formativa per tutti i protagonisti della vita scolastica

REQUISITI PER L'INGRESSO E LA PERMANENZA NEI LOCALI DELLA SCUOLA Chiunque entri a scuola è tenuto a compilare un registro degli accessi, con annessa dichiarazione di assenza di cause impedimenti legate al Covid-19. Nel registro dovranno essere indicati i dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), recapiti telefonici, data di accesso e tempo di permanenza. Tali informazioni sono necessarie anche per l'eventuale ricostruzione dei contatti stretti. Inoltre, ai sensi del D.L. 111 del 6 Agosto 2021:

- l'accesso ai locali dell'Istituto è consentito solo al personale scolastico in possesso di Green Pass; • è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;
- è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro, salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano;
- è fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°.

All'interno di ogni aula saranno presenti altri registri nei quali dovranno essere puntualmente annotati ingressi ed uscite, sempre al fine di facilitare eventuali ricostruzioni di contatti stretti. L'eventuale rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti l'"avvenuta negativizzazione" del tampone, secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

REQUISITI DI ACCESSO E PERMANENZA A SCUOLA PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Ai sensi del D.L. 111 del 6 agosto 2021:

- l'accesso ai locali dell'Istituto è consentito solo al personale in possesso di Green Pass;
- è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;
- è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro, salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano;
- è fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°

CONTROLLO GREEN PASS PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Secondo quanto previsto dal D.L. 111/21, a decorrere dall'1 Settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, tutto il personale scolastico docente ed ATA è tenuto a possedere ed esibire quotidianamente all'ingresso del posto di lavoro apposito Green Pass (GP) mostrando il QR Code del proprio certificato verde COVID-19, in formato digitale oppure cartaceo, ed esibendo contestualmente il proprio documento d'identità. Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al comma 1 dell'art 9 ter del D.L. 111/2021 da parte del personale scolastico e di quello universitario è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione nè altro compenso o emolumento, comunque denominato.

A mero titolo informativo si specifica che il rilascio del green pass può avvenire al verificarsi delle seguenti condizioni:

- aver completato il ciclo vaccinale;
- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da almeno 15 giorni;
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti;
- essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti.

Modalità di controllo del green pass

Nelle more di diverse indicazioni ministeriali, la verifica del GP avverrà tramite apposita applicazione di verifica nazionale “APP VerificaC19” con la seguente modalità:

1. La Certificazione è richiesta dal verificatore all’interessato che mostra il relativo QR Code (in formato digitale oppure cartaceo);
2. L’APP VERIFICA C19 legge il QR Code, ne estrae le informazioni e procede con il controllo del sigillo elettronico qualificato;
3. L’APP VERIFICA C19 applica le regole per verificare che la Certificazione sia valida;
4. L’APP VERIFICA C19 mostra graficamente al verificatore l’effettiva validità della Certificazione nonché il nome, il cognome e la data di nascita dell’intestatario della stessa; Ai verificatori basterà inquadrare il QR Code della certificazione verde Covid-19, che si può esibire in formato cartaceo o digitale, e accertarsi della validità e dei dati identificativi. Per il rispetto della privacy, ai fini della verifica da parte dell’operatore occorre esibire solo e soltanto il QR Code e, nel caso di impossibilità di identificazione personale, il documento di identità per verificare che il GP esibito sia effettivamente quello del dipendente.

Certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19.

Con circolare n. 35309 del 4 agosto 2021, il Ministero della Salute ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 viene omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata. La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19 è rilasciata dalle competenti autorità sanitarie in formato anche cartaceo e, nelle more dell’adozione delle disposizioni di cui al citato decreto-legge n.105/2021, ha validità massima fino al 30 settembre 2021. Fino a tale data, sono pure validi i certificati di esclusione vaccinale già emessi dai Servizi Sanitari Regionali. Salvo ulteriori disposizioni, le certificazioni potranno essere rilasciate direttamente dai medici vaccinatori dei Servizi vaccinali delle Aziende ed Enti dei Servizi Sanitari Regionali o dai Medici di Medicina Generale o Pediatri di Libera Scelta dell’assistito che operano nell’ambito della campagna di vaccinazione anti-SARS-CoV-2 nazionale. La certificazione deve essere rilasciata a titolo gratuito e dovrà contenere:

1. i dati identificativi del soggetto interessato (nome, cognome, data di nascita);
2. la dicitura “soggetto esente alla vaccinazione anti SARS-CoV-2. Certificazione valida per consentire l’accesso ai servizi e attività di cui al comma 1, art. 3 del DECRETO-LEGGE 23 Luglio 2021, n 105”;
3. la data di fine di validità della certificazione, utilizzando la seguente dicitura “certificazione valida fino al “(indicare la data, al massimo fino al 30 settembre 2021);
4. dati relativi al Servizio vaccinale della Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale in cui opera come vaccinatore COVID-19 (denominazione del Servizio – Regione);
5. timbro e firma del medico certificatore (anche digitale);
6. numero di iscrizione all’ordine o codice fiscale del medico certificatore.

Le presenti modalità di verifica del Green Pass potranno subire modifiche in relazione all’emanazione di apposito DPCM e relativa Circolare ministeriale o indicazioni che dovessero pervenire dal Ministero circa l’attivazione di altre modalità di verifica tramite piattaforma telematica.

REQUISITI DI ACCESSO E PERMANENZA A SCUOLA PER ALUNNI, GENITORI E UTENTI

Ai sensi del D.L. 111 del 6 agosto 2021, per accedere a scuola:

- è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l’uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;

- è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro, salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano;
- è fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici e universitari ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°

ULTERIORI DISPOSIZIONI PER GLI ALUNNI

Il controllo della temperatura corporea dovrà essere fatto quotidianamente dai genitori prima che gli alunni si rechino a scuola. A campione e in tutti i plessi la temperatura potrà comunque essere misurata anche attraverso il termo scanner di cui la scuola è dotata. Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, ciascun gruppo accederà all'edificio scolastico attraverso vari ingressi. Al momento dell'ingresso in aula gli alunni dovranno igienizzare le mani con il gel disponibile in ogni locale. La stessa operazione dovrà essere eseguita ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità. All'interno dei locali scolastici gli alunni dovranno rispettare le indicazioni dei docenti relativamente ai percorsi da seguire, al distanziamento da mantenere e all'igiene delle mani. Nello specifico si ricordano alcune regole fondamentali per gli alunni:

- In presenza di sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlarne subito con i genitori e NON venire a Scuola;
- Al momento dell'ingresso in aula gli alunni dovranno igienizzare le mani con il gel disponibile in ogni locale;
- Gli alunni di età superiore ai sei anni dovranno indossare la mascherina per tutta la durata della permanenza a scuola, salvo diverse disposizioni normative, anche in tutte le occasioni in cui effettueranno gli spostamenti, sia interni alle aule, sia all'interno degli edifici scolastici.
- È sempre necessario mantenere la distanza di 1 metro dai compagni ed evitare gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni;
- Per muoversi all'interno dei locali scolastici è necessario seguire le indicazioni degli insegnanti e rispettare la segnaletica, che impone di utilizzare rigorosamente il lato destro del corridoio secondo il proprio senso di direzione.
- È necessario lavare frequentemente le mani o usare i gel a base idroalcolica a disposizione in Istituto per tenerle pulite.
- Con cadenza periodica per gli alunni potrà comunque essere acquisita la dichiarazione di assenza di cause impedienti per la presenza a scuola.
- Anche all'esterno dei locali scolastici, in attesa di accedere al loro interno, gli alunni e i rispettivi genitori dovranno evitare ogni forma di assembramento, dovranno mantenere il distanziamento e dovranno rispettare le norme al momento in vigore.

Accessi occasionali

1. assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°
2. consapevolezza di non essere sottoposto a quarantena e di non essere contatto stretto con casi sospetti o confermati di COVID-19 Per quanto previsto ai punti 1. e 2., ciascuna persona che accede ai locali interni dell'Istituto rilascia una dichiarazione specifica sull'apposito Registro degli accessi.

ULTERIORI DISPOSIZIONI PER GENITORI E UTENTI

L'ingresso a scuola di genitori e utenti deve essere limitato alle poche situazioni per le quali si renda inevitabile la presenza fisica a scuola. È fatto obbligo per tutti di ricorrere alle comunicazioni a distanza, per telefono 0965 683016 / per email rcps030006@istruzione.it. Al fine di evitare assembramenti e limitare l'ingresso a scuola di individui che non siano alunni e personale scolastico in servizio nei plessi, è necessario che eventuali esigenze di colloquio con docenti, dirigente scolastico e personale di segreteria siano concordate telefonicamente e, ove possibile, gestite in modalità telematica. È altresì necessario evitare che i

genitori portino materiale didattico dopo che gli alunni siano già entrati in classe, al fine di evitare il passaggio di oggetti da una persona all'altra. In ogni caso, comunque, i genitori e gli utenti autorizzati ad entrare a scuola devono registrare la loro presenza negli appositi registri presenti all'ingresso, contestualmente alla dichiarazione di assenza di cause che impediscano l'accesso a scuola ai sensi della normativa sul Covid.

Inoltre si richiamano le recenti disposizioni previste dal DL 10 Settembre 122 2021 all'articolo 1 commi 2,3,4,5, secondo cui fino al 31 Dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative deve possedere ed e' tenuto a esibire la certificazione verde COVID- La misura suddetta non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

I Dirigenti Scolastici e i responsabili delle istituzioni scolastiche, educative e formative sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni .

Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale. In ogni caso, come indicato nel Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza, per limitare l'accesso ai locali dell'Istituto, Il Dirigente Scolastico, con la consulenza del Medico Competente, del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), in base all'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), del Protocollo di Intesa del Ministero dell'Istruzione e dei verbali del C.T.S. citati in premessa, dispone le seguenti regolamentazioni da rispettare tassativamente fino al termine dell'emergenza COVID e comunque fino a nuove disposizioni del MI o dell'Autorità Sanitaria competente.

- Ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza.
- L'accesso in istituto o negli uffici delle famiglie e dei visitatori esterni (fornitori, esperti esterni, fornitori di servizi e di manutenzione dell'edificio scolastico, tecnici ecc.) è ridotto al minimo e solo se strettamente necessario, limitandolo ai casi di effettiva necessità anche amministrativo gestionale ed operativa nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura. Non sarà consentito l'ingresso delle famiglie nei plessi per consegna al proprio figlio di materiale scolastico e/o per la merenda dimenticati a casa.
- L'accesso del personale interno e dell'utenza agli Uffici di Segreteria, avverrà esclusivamente dietro appuntamento da fissare contattando il numero telefonico 0965683016.
- L'accesso da parte di famiglie e visitatori esterni avverrà a seguito di regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.
- Differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura.
- Pulizia approfondita ed aerazione frequente ed adeguata degli spazi.
- Rispetto della segnaletica orizzontale e verticale presente nei locali scolastici.
- Applicazione delle regole d'uso delle mascherine che coprano naso e bocca e della disinfezione delle mani prima dell'accesso.
- Rispetto delle regole previste nel Regolamento di istituto e/o negli appositi disciplinari interni adottati, sentiti l'RSPP di Istituto e il Medico Competente, e pubblicati sul Sito dell'Istituzione Scolastica.

- Rispetto della segnaletica, già predisposta, orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da seguire tassativamente una volta entrati nei locali di pertinenza scolastica.
- L'accesso alla struttura per l'eventuale accompagnamento/ritiro fuori orario dei propri figli deve avvenire da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio già su rammentate, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura. Seguiranno, attraverso apposite circolari, norme specifiche per il ricevimento individuale dei genitori da parte dei docenti.

Ulteriori disposizioni per il personale scolastico

Oltre a tutte le misure di prevenzione qui descritte per alunni, genitori ed utenti, i docenti e il personale ATA hanno il dovere di vigilare affinché tutte le disposizioni qui contenute vengano rispettate dagli alunni e di segnalare eventuali criticità riscontrate. Sarà loro compito, inoltre, compilare e tenere quotidianamente aggiornati i registri degli accessi a scuola (per il personale ATA), i registri di accesso alle aule e agli ambienti (per i docenti) nonché il registro delle pulizie (per il personale ATA).

Segnaletica e cartelli di indicazione

La segnaletica è costituita da:

- segnalazione degli ingressi e delle uscite - frecce direzionali e di distanziamento di 1 metro (forniranno contemporaneamente l'indicazione del distanziamento e della direzione di spostamento)
- segnalazione sul pavimento della posizione delle sedie per mantenere il distanziamento previsto - planimetrie generali con indicazione dei percorsi e delle direttrici di entrata e uscita
- cartellonistica del Ministero della Salute con le principali misure di contenimento della diffusione del COVID-19
- cartellonistica del Ministero della Salute con le indicazioni per l'igienizzazione delle mani

Accesso ai distributori automatici di alimenti

L'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte delle studentesse e degli studenti è consentito in casi debitamente motivati e su permesso accordato dall'insegnante.

Le studentesse e gli studenti possono accedere ai distributori presenti all'interno del proprio settore o, se non presenti, ai distributori posizionati nei settori contigui. In quest'ultimo caso, una volta prelevati gli alimenti le studentesse e gli studenti hanno l'obbligo di rientrare nel proprio settore senza attardarsi ulteriormente.

L'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina.

Alle studentesse e agli studenti non è consentito accedere ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali e durante i transiti da un settore all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche nei laboratori e nelle palestre.

Prima di utilizzare i distributori è obbligatorio disinfettare le mani.

Le regole da osservare

Allo scopo di regolamentare il servizio di accesso ed utilizzo dei suddetti distributori da parte degli studenti, vengono disposte le seguenti regole:

1. è fatto divieto assoluto di sostare nei pressi dei distributori, creando situazioni di confusione e di disordine che rendano impossibile l'ordinato e sereno svolgimento delle attività ricreative;

2. è vietato prelevare prodotti durante il cambio dell'ora e/o durante il trasferimento delle classi presso i laboratori, la palestra;
3. non è consentito consumare merende nei laboratori e in palestra in assoluto e nelle classi al di fuori del tempo e della concessione autorizzata dai docenti;
4. la consumazione deve essere fatta prestando estrema attenzione a non sporcare gli spazi e depositando gli scarti negli appositi contenitori;
5. è assolutamente vietato manomettere o comunque utilizzare in maniera impropria il distributore, al fine di conservarne la funzionalità e la sicurezza di utilizzo;

UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI

Gli studenti avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare all'interno dell'antibagno. Nel caso in cui vi sia un altro studente, gli alunni aspetteranno nel corridoio. Al fine di evitare assembramenti, è opportuno promuoverne l'utilizzo anche in altre fasce orarie, rispettando le turnazioni ed evitando continue richieste di uscita. È necessario l'utilizzo della mascherina. L'accesso ai servizi igienici sarà controllato e vigilato dal Personale A.T.A

DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

Il DSGA coordinerà la predisposizione degli incarichi ai collaboratori scolastici e verificherà che essi nel corso dell'anno vengano rispettati quotidianamente. Inoltre, prima della riapertura della Scuola, curerà l'attuazione, ad opera dei Collaboratori Scolastici, di una pulizia approfondita e straordinaria, dei locali della scuola destinati alla didattica e non, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di Segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo. Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente, accuratamente e ripetutamente, secondo quanto previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020. Per la sanificazione ordinaria di strutture non sanitarie (modalità e prodotti) si rimanda a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020. La pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti dovranno essere assicurati attraverso la predisposizione di un piano di lavoro che dovrà essere documentato attraverso apposito registro quotidianamente aggiornato e sottoscritto dal personale che svolge le operazioni di pulizia ed igienizzazione.

Nel piano di pulizia quotidiana saranno inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule, la palestra, i laboratori e le aree comuni;
- i servizi igienici;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto come le maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc. I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio cui quindi dovrà essere posta particolare attenzione per la pulizia giornaliera con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico. L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e l'igienizzazione, ci si atterrà alle disposizioni del Ministero della Salute. Nel caso di eventuale utilizzo di spazi dell'Istituto in orario extrascolastico a cura di Enti/Società esterne (esempio palestra), si stipuleranno precisi accordi per le misure di pulizia e sanificazione degli ambienti a carico di personale dell'Ente esterno/società stessa. Per le operazioni di pulizia e igienizzazione è necessario utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto

dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020. È necessario garantire l'adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici, che devono essere sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari della toilette

DISPOSIZIONI RELATIVE AD IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche (utilizzo del gel per disinfettare le mani) e l'utilizzo della mascherina. Nei vari ambienti della scuola saranno presenti dei contenitori per lo smaltimento delle mascherine non più utilizzabili. Come indicato nel "Protocollo d'intesa per garantire il rientro in sicurezza...", "a prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione previsto per gli studenti è la mascherina di tipo chirurgico". Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto eventualmente nel DVR. Sulla base dell'art. 1, c. 2 lett. a) del D.L. 111 del 2021, "è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive". Per il personale impegnato con alunni con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale, quali camici e visiere. Al personale scolastico verranno fornite mascherine chirurgiche o di tipo FFP2 in relazione alle specifiche situazioni. Inoltre, come lo scorso anno scolastico, saranno forniti altri DPI quali camici e visiere.

SANIFICAZIONE STRAORDINARIA

La sanificazione straordinaria da effettuare a seguito di casi confermati di COVID-19 verificatisi in ambiente scolastico deve essere realizzata, se non sono trascorsi 7 giorni da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato i locali della scuola. Può essere effettuata dal personale scolastico nel rispetto di quanto previsto dalla Circolare 5443/2020 del Ministero della Salute. Per tale ragione non è formalmente obbligatorio che sia svolta da una ditta esterna specializzata e che venga specificamente certificata, secondo le linee indicate dal Ministero dell'Istruzione.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLE MASCHERINE CHIRURGICHE E DI ALTRI DISPOSITIVI

I guanti monouso e le mascherine devono essere smaltiti come rifiuti urbani indifferenziati. Non devono, però, essere gettati nei contenitori comuni presenti nelle aule, ma esclusivamente nei contenitori ad essi dedicati che si trovano in prossimità delle uscite. I lavoratori addetti al conferimento dei rifiuti nei cassonetti dedicati posti all'interno dell'Istituto avranno cura di raccogliere i rifiuti dopo aver adeguatamente richiuso il sacchetto contenitore, utilizzando dei guanti.

AERAZIONE AMBIENTI (AULE E SPAZI COMUNI)

L'aerazione continua degli ambienti costituisce uno dei mezzi previsti per la prevenzione della diffusione del virus. "Gli studi effettuati su ambienti pubblici indoor di diverse tipologie, particolarmente affollati, non adeguatamente ventilati e con persone infette che non indossavano mascherine per tutta la durata di permanenza, hanno dimostrato che il rischio di esposizione a SARS-CoV-2 è molto più elevato rispetto agli ambienti outdoor". (Rapporto ISS COVID-19 11/2021 "Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2") Le misure indicate dall'ISS per le aule e i locali scolastici sono: - garantire un buon ricambio di aria con mezzi naturali o meccanici - evitare la chiusura continua delle finestre in situazioni di discomfort termico - privilegiare

l'apertura intermittente per pochi minuti - tenere aperte leggermente e contemporaneamente una o più ante delle finestre, di eventuali balconi e la porta dell'aula in modo intermittente o continuo, per mantenere un costante e continuo l'ingresso di "aria fresca" - assicurarsi che l'apertura delle finestre e dei balconi non rappresenti un rischio per la sicurezza o l'incolumità delle persone, mantenendo le postazioni negli spazi indicati Per garantire uno standard minimo comune, devono essere garantite le seguenti condizioni minime:

AULE DIDATTICHE

Apertura delle finestre e/o della porta per almeno 15 minuti ogni ora Palestre Apertura delle porte o delle finestre per garantire aerazione per almeno la metà del tempo di permanenza degli studenti.

SERVIZI IGIENICI

Apertura costante di almeno una finestra. La sorveglianza periodica dei collaboratori scolastici dovrà garantire tale apertura.

UFFICIE SALA DOCENTI

Apertura delle finestre per almeno 15 minuti ogni ora a cura del Personale amministrativo e docente.

LABORATORI E AULE SPECIALI

Apertura delle finestre per almeno 15 minuti ogni ora a cura del Personale tecnico. Corridoi, atri e simili Apertura che garantisca un ricambio dell'aria almeno 30 minuti ogni due ore

Per quanto non contemplato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente, ai regolamenti d'Istituto allegati al PTOF, alle comunicazioni che sono state fatte nel corso degli anni scolastici 2019-20 e 2020-21 e alle ulteriori comunicazioni che seguiranno nel corso del corrente anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Maria Rosa Monterosso

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art 3, comma 2 del D.L. 39/93*