



Prot.n. 0010011VII.6

Reggio Calabria, 09.11.2021

Alla Prof.^{ssa} Stirparo Antonietta
SEDE

All'albo
Agli Atti

e p.c. Al Direttore S.G.A.
per gli adempimenti amministrativi e contabili

OGGETTO: Nomina Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer-DPO) ai sensi dagli art 37 e seg. del Regolamento UE 2016/679 –a.s. 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (di seguito RDP) (artt. 37-39);
- Visto che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare del trattamento (da identificarsi nel Dirigente Scolastico p.t. dell'istituzione scolastica) di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Visto che le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);
- Preso Atto che la prof.^{ssa} Stirparo Antonietta, in servizio presso questo Istituto, è in possesso dei requisiti previsti dagli art 37 e seg. del Regolamento UE 2016/679;
- Considerato che le competenze del prof.^{ssa} Stirparo Antonietta forniscono idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia e che la stessa fa già parte dello staff che collabora con la dirigenza





CONFERISCE



Alla Prof.^{ssa} **Stirparo Antonietta**, docente di Scienze Giuridiche ed Economiche (A046), l'incarico di **Responsabile della protezione dati personali (Data Protection Officer-DPO)** per l'anno scolastico 2021/2022 con i compiti di seguito riportati:




1. informare e consigliare il titolare e il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
2. verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e gli audit relativi;
3. fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
4. essere punto di contatto per gli interessati in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati o all'esercizio dei loro diritti;
5. fare da riferimento al Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa.
6. predisporre e monitorare l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons. 171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione, e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte) funzionale all'istituzione del registro. La ricognizione sarà l'occasione per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali (art. 5), la liceità del trattamento (verifica dell'idoneità della base giuridica, artt. 6, 9 e 10) nonché l'opportunità dell'introduzione di misure a protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione (privacy by design e by default, art. 25), in modo da assicurare, la piena conformità dei trattamenti in corso (cons. 171);
7. collaborare con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati allà notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34);
8. formare tutto il personale incaricato dell'area amministrativa in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto
9. dar corso – in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni.






 **LICEO SCIENTIFICO STATALE "ALESSANDRO VOLTA"** 

Via Modena - San Sperato, snc - Reggio Calabria - Cap 89133

 0965/499464 -  0965/499463 - C.F. 80008170807 - C.M. RCPS030006

 www.lsvolta.it -  rcps030006@istruzione.it -  PEC: rcps030006@pec.istruzione.it

Test Center  ECDL - Centro Certificazione  EUCIP - Centro Presidio Formazione Docenti  PON

Firma per accettazione

Prof Antonietta Stirparo



Il Dirigente Scolastico

Maria Rosa Monterosso

